

PANEVĖŽIO SPORTO CENTRO VEIKLOS VALDYMO SPECIALISTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Panevėžio sporto centro (toliau – Sporto centras) veiklos valdymo specialistas. Pareigybės grupė – 3. Specialistai. Pavaldus Sporto centro direktoriaus pavadootojui ūkiui ir administracijai.
2. Pareigybės lygis – A2.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

3. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 3.1. turėti ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį išsilavinimą su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar lygiavertį išsilavinimą arba aukštąjį koleginių išsilavinimą su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar lygiavertį išsilavinimą;
 - 3.2. būti susipažinusiam su Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais, Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais sporto infrastruktūros objektų priežiūrą, eksploatavimą, personalo valdymą bei dokumentų valdymo taisykles;
 - 3.3. mokėti dirbti su kompiuterinėmis programomis MS Word, Microsoft Excel, MS Office, elektroninio pašto programomis;
 - 3.4. mokėti dirbti su DVS „Avilys“ ir Sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema (SABIS), Personalas DEKA sistema, Valstybės duomenų agentūros sistema;
 - 3.5. žinoti ir vadovautis darbe darbo tvarkos taisyklėmis, direktoriaus įsakymais, šiuo pareigybės aprašymu;
 - 3.6. mokėti valstybinę lietuvių kalbą, gebėti sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu;
 - 3.7. kai veiklos valdymo specialisto nėra darbo vietoje (liga, atostogos ar pan.), jo pareigas laikinai gali eiti kitas, direktoriaus įsakymu paskirtas darbuotojas.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

4. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 4.1. ruošia ir teikia tvirtinti Sporto centro direktoriui sporto bazių, sportininkų bendrabučio, materialinių vertybių nuomos ir panaudos sutartis;
 - 4.2. vykdo duomenų įvedimą apie sudarytas savivaldybės turto nuomos sutartis SABIS sistemoje. Reguliariai seka informaciją apie įdiegtus funkcionalumus, atnaujinimus ir kt., kurie svarbūs naudojant SABIS;
 - 4.3. teikia informaciją apie sudarytas savivaldybės turto nuomos sutartis, treniruočių, varžybų skaičių Panevėžio apskaitos centro apskaitos specialistui;
 - 4.4. teikia duomenis Valstybės duomenų agentūros dokumentų valdymo platformoje apie karo pabėgėlių iš Ukrainos apgyvendinimą;

- 4.5. bendrauja su prekių tiekėjais, užsako prekes, užtikrina sklandų prekių pristatymą;
- 4.6. renka ir sistemina informaciją apie sporto bazių poreikį treniruočių vykdymui;
- 4.7. bendradarbiauja su Nekilnojamojo turto valdymo centru sporto bazių aprūpinimo treniruotėms klausimais;
- 4.8. teikia prašymus įstaigoms, informuoja suinteresuotus subjektus apie įvykusius ar planuojamus pasikeitimus;
- 4.9. atlieka einamąją finansinę kontrolę pagal kompetenciją, dalyvauja Centro direktoriaus sudarytose komisijose;
- 4.10. vykdo duomenų įvedimą Personalas DEKA sistemoje – darbo laiko apskaitos schemų sudarymas, darbo laiko keitimo kt.;
- 4.11. savarankiškai pilnai, kokybiškai ir nustatytu laiku atlieka pavestą darbą, nepažeisdamas tiesioginio vadovo nurodymų;
- 4.12. organizuoja patalpų priežiūrą, kontroliuoja atitikimą higienos normoms;
- 4.13. kelia savo kvalifikaciją ir gerina žinias, reikalingas darbui atlikti;
- 4.14. kaupia, sistemina ir tinkamai saugo dokumentus ir registrus, susijusius su šios pareigybės vykdymu;
- 4.15. atsako už įstatymų, norminių aktų, įsakymų nevykdymą, darbo tvarkos taisyklių, higienos reikalavimų nevykdymą;
- 4.16. informuoja darbdavį pakitus darbo procesui, apie pavojingus, kenksmingus ir kitus rizikos veiksnius esančius ar atsiradusius darbo vietose ir jų poveikį sveikatai;
- 4.17. pagal kompetenciją dalyvauja avarijų, sutrikimų, darbo drausmės pažeidimų, nelaimingų atsitikimų tyrimuose;
- 4.18. pagal kompetenciją vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio Sporto centro direktoriaus pavedimus, atitinkančius centro tikslus ir uždavinius, neviršijant nustatyto darbo laiko.

Susipažinau ir sutinku:

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)